



**ROMÂNIA**  
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
**ȘCOALA GIMNAZIALĂ TUDOR VLADIMIRESCU PITEȘTI**



COMISIA DE EVALUARE ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII

**PLAN DE ACȚIUNE AL C.E.A.C.  
2018-2019**

Nr. crt.	Denumire activitate	Frecvența	Septembrie	Octombrie	Noiembrie	Decembrie	Ianuarie	Februarie	Martie	Aprilie	Mai	Iunie
1.	Actualizarea componenței comisiei și distribuirea sarcinilor de lucru		X	X								
2.	Întocmirea raportului de autoevaluare, pentru anul școlar 2017-2018, a raportului de evaluare internă și transmiterea lui către ARACIP		X	X								
3.	Reactualizarea Regulamentului propriu de funcționare a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității Educației, întocmirea fișei postului și distribuirea ei către membrii CEAC.			X								
4.	Întocmirea Planului de îmbunătățire		X	X								
5.	Întocmirea și afișarea graficelor de asistentă la ore			X			X					
6.	Planificări pe programe de învățare			X								
7.	Evaluare inițială			X								
8.	Stilurile de învățare		X	X								
9.	Portofolii cadre didactice (pe programe de învățare și dirigenție)			X				X				X
10.	Portofolii elevi				X			X			X	
11.	Revizuirea procedurilor interne de asigurare a calității și elaborarea de proceduri operaționale noi		Ori de câte ori este necesar									
12.	Aplicarea procedurilor operaționale existente	permanent		X	X	X	X	X	X	X	X	X
13.	Observarea lecțiilor și completarea fișelor de observare	lunar		X	X	X	X	X	X	X	X	X
14.	Monitorizarea frecvenței la nivelul claselor și a unității școlare	la 2 luni		X		X		X		X		X
15.	Monitorizarea completării cataloagelor școlare	semestrial		X				X				X
16.	Monitorizarea progresului elevilor a planurilor remediale pentru elevii cu rămânere	semestrial	X					X				X

	în urmă, a planificării de lucru pentru concursuri și olimpiade, pentru elevi performanți.											
<b>17.</b>	Monitorizarea activităților de pregătire suplimentară pentru examenele naționale în vederea obținerii unor rezultate cât mai bune.	semestrial			X				X	X		
<b>18.</b>	Monitorizarea activității consiliului elevilor	la 2 luni		X	X		X		X		X	
<b>19.</b>	Monitorizarea activității Sist. De Control Managerial Intern	la 2 luni			X		X		X		X	
<b>19.</b>	Selectarea, păstrarea și verificarea materialelor și dovezilor	lunar	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<b>20.</b>	Rezolvarea contestațiilor	Ori de câte ori este necesar										
<b>21.</b>	Chestionare profesori, elevi, părinți – feedback		X				X				X	

**COORDONATOR CEAC,  
Prof. Bița Nicoleta**

**RESPONSABIL CEAC,  
Prof. Sima Camelia**